



CONSEJO PROFESIONAL  
DE CIENCIAS ECONOMICAS  
DE SALTA

***ASAMBLEA CPCE SALTA 23-05-2024***

# **Aspectos de Gestión**

## **Período 2023**



## Recursos y Gastos

Axl

<b>CUADRO DE RECURSOS Y GASTOS (Axl)</b>		<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2022</b>
<b>RESULTADOS ORDINARIOS</b>			
<b>RECURSOS</b>			
Para fines Generales ( Anexo III).....	\$	974.617.026	1.024.331.188
Específicos ( Anexo III).....	\$	15.347.869	17.193.635
<b>TOTAL DE RECURSOS ORDINARIOS</b>		<b>989.964.895</b>	<b>1.041.524.823</b>
<b>GASTOS</b>			
Generales de Administración ( Anexo IV).	\$	(778.098.575)	(894.502.208)
Específicos de Sectores y Diversos ( Anex	\$	(12.091.944)	(22.053.992)
Específicos por Delegaciones (Anexo V)..	\$	(86.759.484)	(88.937.881)
Amortiz. Bienes de Uso (Anexo I - Nota 1	\$	(34.359.470)	(56.400.033)
Amortiz. Activos Intangibles (Anexo II - N	\$	(6.861.714)	(485.434)
<b>TOTAL DE GASTOS ORDINARIOS</b>		<b>(918.171.187)</b>	<b>(1.062.379.549)</b>
<b>GASTOS EXTRAORDINARIOS</b>			
Gastos de Lic por enfermedad .....	\$	-	(29.090.556)
<b>TOTAL DE GASTOS EXTRAORDINARIOS</b>		<b>-</b>	<b>(29.090.556)</b>
<b>RESULTADOS FINANCIEROS Y POR TENENCIA INCLUIDO EL RECPAM</b>			
Intereses ganados ( Anexo VI).....	\$	77.133.912	87.766.129
Intereses perdidos ( Anexo VI).....	\$	(19.069)	(1.135.539)
R.E.C.P.A.M.( Anexo VI).....	\$	(92.430.678)	(41.495.124)
<b>TOTAL RESULT.FCIERO.,TENENCIA Y RECPAM</b>		<b>(15.315.835)</b>	<b>45.135.466</b>
<b>Superávit del Ejercicio</b>	<b>\$</b>	<b>56.477.873</b>	<b>(4.809.815)</b>

## Composición Ingresos y Egresos

Axl

CUADRO DE RECURSOS Y GASTOS (Axl)	2023	Mix	2022	Mix	EVO
<b>INGRESOS</b>					
DEP	\$ 168.629.784	16,0%	\$ 146.773.123	13,2%	14,9%
Certificaciones	\$ 616.221.027	58,6%	\$ 519.836.871	46,8%	18,5%
Intereses	\$ 77.114.843	7,3%	\$ 86.630.591	7,8%	-11,0%
Otros ingresos (Convenios Inst)	\$ 189.766.216	18,0%	\$ 357.721.194	32,2%	-47,0%
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>\$ 1.051.731.870</b>	100%	<b>\$ 1.110.961.778</b>	100%	<b>-5%</b>
<b>GASTOS</b>					
Sueldos, CCSS y Gs. de Personal	\$ 585.661.128	68,0%	\$ 578.797.759	58,6%	1,2%
Servicios generales	\$ 30.689.666	3,6%	\$ 34.995.320	3,5%	-12,3%
Gastos de Administración	\$ 123.812.919	14,4%	\$ 144.588.767	14,6%	-14,4%
Gastos de Mantenimiento	\$ 29.678.932	3,4%	\$ 24.397.916	2,5%	21,6%
Gastos Institucionales y Eventos	\$ 67.014.471	7,8%	\$ 90.584.700	9,2%	-26,0%
Aportes y Subsidios	\$ 7.589.510	0,9%	\$ 15.956.592	1,6%	-52,4%
Otros Gastos (Convenios Inst)	\$ 17.155.508	2,0%	\$ 98.979.394	10,0%	-82,7%
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	<b>\$ 861.602.134</b>	100%	<b>\$ 988.300.448</b>	100%	<b>-13%</b>

## Indicadores EECC 2023

INDICADORES BÁSICOS	RELACIÓN DE CÁLCULO	2023	2022	2021	2020
LIQUIDEZ CORRIENTE	ACTIVO CORRIENTE / PASIVO CORRIENTE	1,96	1,14	1,14	1,58
PRUEBA ÁCIDA	DISPONIBIL + INVER TEMP / PASIVO CORRIENTE	1,53	0,76	0,87	1,17
ENDEUDAMIENTO TOTAL	PASIVO TOTAL / PATRIMONIO NETO	0,06	0,09	0,20	0,13
SOLVENCIA	TOTAL ACTIVO / TOTAL PASIVO	18,20	11,91	6,10	8,74
MARGEN SOBRE VENTAS	SUPERAVIT NETO / RECURSOS ORDINARIOS	0,06	0,01	0,02	0,11
ROTACIÓN	RECURSOS ORDINARIOS / ACTIVOS	0,46	0,48	0,54	0,59
RELACIÓN ACTIVO s/PN	ACTIVOS / PATRIMONIO NETO	1,06	1,09	1,20	1,13
ROA (RENTABILIDAD DEL PN)	SUPERAVIT NETO / PATRIMONIO NETO	0,03	0,01	0,01	0,07



## Gastos por Centro de Costo

Axl

Gastos por Centro de Costos	A2023	Mix	A2022	Mix	EVO
Sede Central	\$ 705.150.150	80,4%	\$ 827.223.734	82,3%	-14,8%
Predio Las Costas	\$ 76.015.068	8,7%	\$ 78.412.880	7,8%	-3,1%
Salón Ábaco	\$ 6.416.749	0,7%	\$ 10.429.575	1,0%	-38,5%
Galpón España 1456	\$ 337.021	0,0%	\$ 238.062	0,0%	41,6%
Casa Av. Belgrano 1078	\$ 2.271.531	0,3%	\$ 251.950	0,0%	801,6%
Delegación Orán	\$ 23.472.112	2,7%	\$ 19.313.682	1,9%	21,5%
Delegación Tartagal	\$ 26.013.172	3,0%	\$ 23.439.118	2,3%	11,0%
Delegación Metán	\$ 16.340.822	1,9%	\$ 25.133.337	2,5%	-35,0%
Delegación Rosario	\$ 19.234.294	2,2%	\$ 18.596.001	1,8%	3,4%
Delegación Cafayate	\$ 1.699.083	0,2%	\$ 2.455.742	0,2%	-30,8%
<b>Total</b>	<b>\$ 876.950.002</b>	<b>100%</b>	<b>\$ 1.005.494.082</b>	<b>100%</b>	<b>-12,8%</b>

Centro de Costo	Sueldos	Cargas Sociales	Total	MIX
SEDE CENTRAL ESPAÑA 1420	\$ 209.500.848	\$ 46.828.862	\$ 256.329.710	79,8%
PREDIO LAS COSTAS	\$ 28.812.442	\$ 6.472.270	\$ 35.284.712	11,0%
DELEGACION TARTAGAL	\$ 7.508.622	\$ 1.791.034	\$ 9.299.656	2,9%
DELEGACION ORAN	\$ 5.688.926	\$ 1.373.455	\$ 7.062.381	2,2%
DELEGACION METAN	\$ 4.610.338	\$ 1.295.288	\$ 5.905.625	1,8%
DELEGACION ROSARIO DE LA FRONTERA	\$ 4.551.791	\$ 1.269.804	\$ 5.821.596	1,8%
SALÓN ÁBACO	\$ 1.089.021	\$ 245.625	\$ 1.334.646	0,4%
<b>TOTAL COSTOS LABORALES POR CC</b>	<b>\$ 261.761.988</b>	<b>\$ 59.276.338</b>	<b>\$321.038.326</b>	<b>100%</b>

Área	Sueldos	Cargas Sociales	Total	MIX	
SECRETARIA TECNICA	\$ 31.304.181	\$ 7.738.429	\$ 39.042.611	12,2%	32,7%
LEGALIZACIONES	\$ 17.912.096	\$ 4.105.483	\$ 22.017.579	6,9%	
CAPACITACION	\$ 16.766.033	\$ 3.637.518	\$ 20.403.551	6,4%	
CIB	\$ 8.647.705	\$ 2.069.121	\$ 10.716.825	3,3%	
MATRICULAS	\$ 10.251.425	\$ 2.433.515	\$ 12.684.941	4,0%	
SECRETARIA ADMINISTRATIVA	\$ 15.849.524	\$ 2.770.021	\$ 18.619.545	5,8%	43,7%
CONTABILIDAD, COMPRAS, TESORERÍA	\$ 46.593.386	\$ 9.703.565	\$ 56.296.951	17,5%	
MAESTRANZA Y CADETERÍA	\$ 48.376.746	\$ 11.084.561	\$ 59.461.308	18,5%	
MANTENIMIENTO	\$ 4.834.154	\$ 1.094.059	\$ 5.928.213	1,8%	
INSTITUCIONAL, RRPP Y COMISIONES	\$ 18.920.270	\$ 4.222.705	\$ 23.142.975	7,2%	14,8%
SISTEMAS	\$ 13.405.129	\$ 3.194.347	\$ 16.599.476	5,2%	
RECURSOS HUMANOS	\$ 6.059.835	\$ 1.373.969	\$ 7.433.804	2,3%	
COORDINACIÓN MESA DIRECTIVA	\$ 321.827	\$ 119.405	\$ 441.232	0,1%	
DELEGACIONES	\$ 22.519.677	\$ 5.729.640	\$ 28.249.317	8,8%	8,8%
<b>TOTAL COSTOS LABORALES POR ÁREA</b>	<b>\$ 261.761.988</b>	<b>\$ 59.276.338</b>	<b>\$321.038.326</b>	<b>100%</b>	

Costos  
Laborales por  
Sedes y  
Áreas

VH

CUADRO DE RECURSOS Y GASTOS (VH)	2023
<b>INGRESOS</b>	
Recupero Uso Instalaciones	\$ 4.650.900
Recupero Roturas Elementos y Vajillas	\$ 271.680
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>\$ 4.922.580</b>
<b>GASTOS</b>	
Sueldos, CCSS y Gs. de Personal	\$ 36.069.197
Servicios generales	\$ 2.366.630
Gastos de Mantenimiento Edificios y Bienes de Uso	\$ 3.629.006
Gastos operativos y servicios varios	\$ 999.526
Impuestos, Tasas y Seguros	\$ 53.701
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	<b>\$ 43.118.061</b>
<b>RESULTADO</b>	<b>-\$ 38.195.481</b>

Balance  
Sede  
Social

Uso Instalaciones Predio Social -2023-			
	Salón/Quincho	Fútbol	Total
Enero	17	3	20
Febrero	14	1	15
Marzo	14	6	20
Abril	17	6	23
Mayo	17	2	19
Junio	17	4	21
Julio	21	4	25
Agosto	13	3	16
Septiembre	17	1	18
Octubre	13	0	13
Noviembre	24	2	26
Diciembre	19	0	19
<b>Total</b>	<b>203</b>	<b>32</b>	<b>235</b>

Deudores  
DEP al  
30/04/2024

Status Cuentas Corrientes - 30/04/2024			
Estado	Cantidad	Deuda	Observaciones
<b>SUSPENDIDOS</b>	<b>77</b>	<b>\$ 4.289.336</b>	
25 Cuotas o más	55	\$ 3.428.248	<i>*Deuda de capital sin intereses</i>
Entre 20 y 24	95	\$ 2.165.194	
Entre 15 y 19	161	\$ 3.346.721	
Entre 10 y 14	281	\$ 5.250.877	
Entre 4 y 9	687	\$ 11.747.332	
<b>Total Activos con Deuda</b>	<b>1279</b>	<b>\$ 25.938.371</b>	
Entre 1 y 3			<i>*Se consideran deudas corrientes</i>

Intimaciones cursadas en Diciembre 2023 – Deudores >24 cuotas

67

Notificaciones cursadas en Diciembre 2023 – Deudores entre 8 y 24 cuotas

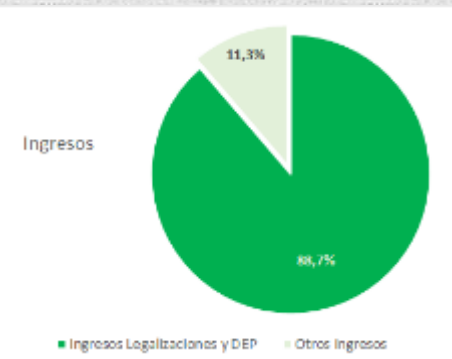
381



# Aspectos Administrativos - Contables

Presupuesto  
2024

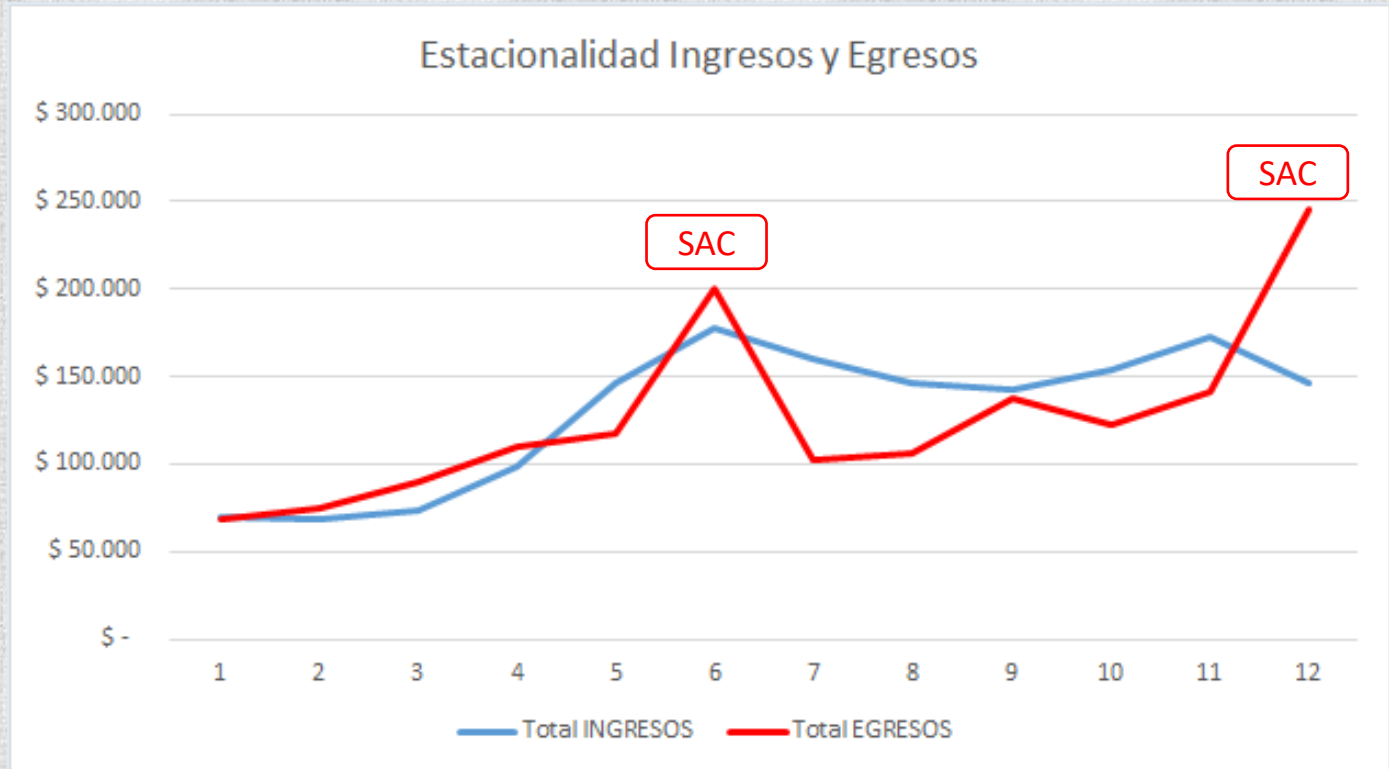
PRESUPUESTO CPES 2024			
PARTIDAS PRESUPUESTARIAS DE INGRESOS	Total	Mix	1°T 2025
DEP	\$ 354.760	22,8%	\$ 106.305
Seguro	\$ 7.497	0,5%	\$ 2.238
FACPCE	\$ 14.920	1,0%	\$ 5.595
Certificaciones	\$ 1.662.724	65,9%	\$ 340.051
Aporte CSS	-\$ 638.382		-\$ 128.647
Recupero Uso Sede Social	\$ 8.800	0,6%	\$ 2.700
Alquileres	\$ 11.813	0,8%	\$ 3.865
Recupero de gastos CAJA SS	\$ 56.900	3,7%	\$ 16.800
Ingresos por Convenios con Instit y Entid	\$ 4.290	0,3%	\$ -
Intereses Bancarios	\$ 66.500	4,3%	\$ 4.800
Otros ingresos	\$ 4.950	0,3%	\$ 1.080
<b>Total INGRESOS</b>	<b>\$ 1.554.773</b>	100,0%	<b>\$ 354.787</b>
PARTIDAS PRESUPUESTARIAS DE EGRESOS	Total	Mix	1°T 2025
Sueldos, CCSS y Gastos de Personal	\$ 1.142.382	75,3%	\$ 340.035
Aportes y Subsidios	\$ 27.720	1,8%	\$ 6.210
Actividades Institucionales y Eventos	\$ 101.914	6,7%	\$ 21.057
Servicios Generales	\$ 90.590	6,0%	\$ 36.765
Honorarios	\$ 45.525	3,0%	\$ 12.717
Costos y gastos operativos	\$ 109.220	7,2%	\$ 17.124
<b>Total EGRESOS</b>	<b>\$ 1.517.351</b>	100,0%	<b>\$ 433.908</b>
<b>Flujo de Fondos operativo</b>	<b>\$ 37.422</b>		<b>-\$ 79.121</b>
<b>Inversiones proyectadas</b>	<b>\$ 163.500</b>		<b>\$ 10.000</b>
<b>Ingresos Fondo de Modernización</b>	<b>\$ 94.266</b>		<b>\$ 26.778</b>
<b>Flujo de Fondos total</b>	<b>-\$ 31.812</b>		<b>-\$ 62.343</b>
Saldo financiero inicio 2024/2025	\$ 95.000		\$ 63.188
	\$ 63.188		\$ 845



Incluye anticipos para puesta en valor Galpón España 1460

Amortizaciones Total 2024	41.221
Resultado del Ejercicio estimado	\$ 90.467

Presupuesto  
2024



# 18.244

fue la **Cantidad** de Actuaciones Profesionales en **2023**, **15% (2.367)** mas que 2022.-

AP  
2023

# 19%

**Incremento** en la cantidad de Actuaciones Profesionales **Tipo A** respecto **2022**.-

**719 Actuaciones Profesionales Adicionales**

# 81%

**de los Ingresos** generados por Actuaciones Profesionales se corresponden a las **Tipo A**.

## Evolución por Tipo de Actuación Profesional

Tipo | % Cantidad

AP | Tipo D



AP | Tipo A



AP | Tipo B



AP | Tipo C



AP | Tipo B y Tipo C tienen la misma evolución

AP  
2023



#### Evolución Derecho Fijo Por tramo

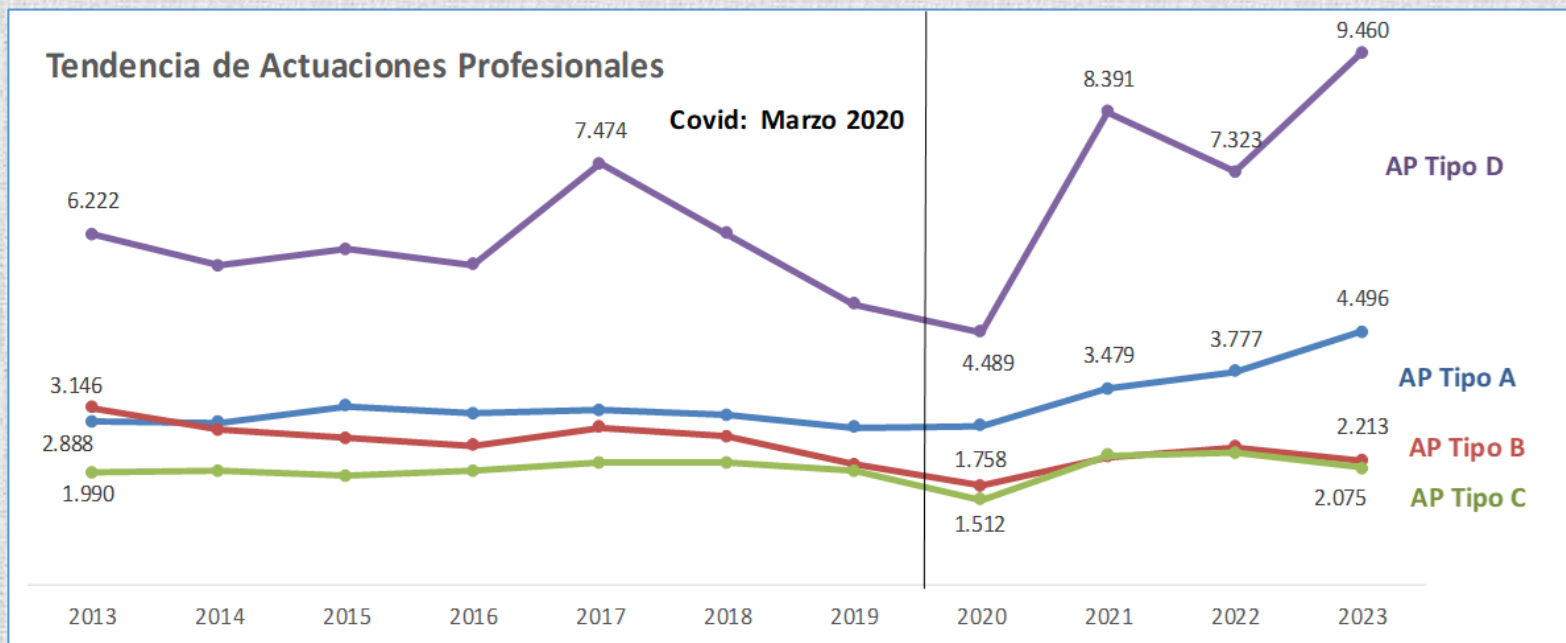
Tramo	dic-23	abr-24
1	20.400	36.500
2	40.800	73.500
3	61.200	110.000
4	81.600	147.000
5	163.200	294.000
6	204.000	367.000
7	244.800	440.000
8	306.000	550.000
9	408.000	734.000
10	448.800	808.000
11	510.000	918.000
12	571.200	1.025.000

% Ajuste	Alcance	Tramo
79%	Micro	25.000.000,00
80%	Micro	50.000.000,00
80%	Micro	75.000.000,00
80%	Micro	100.000.000,00
80%	Micro	125.000.000,00
80%	Micro	200.000.000,00
80%	Pequeña	400.000.000,00
80%	Pequeña	700.000.000,00
80%	Pequeña	1.500.000.000,00
80%	Mediana T1	6.500.000.000,00
80%	Mediana T2	15.000.000.000,00
79%	No Pyme	En adelante

AVG Ajuste : 80%



AP  
2023



#### Actuaciones Profesionales Tipo C:

Las **Actuaciones Profesionales Tipo C** referidas a **Estados Contables** (Anuales, Irregulares, Período Intermedio, Intermedio Consolidado y con fines específicos) se regiran por la siguiente **Escala de Tramos** a fin de determinar el **derecho fijo** a aplicar en función de **monto de sus Recursos Ordinarios**

	Monto de Recursos Ordinarios		Monto de Recursos Ordinarios		Incidencia Derecho Fijo	
	abr-23	abr-24	abr-23	abr-24		
1	3.000.000	25.000.000	8.000	24.000	0,13%	0,05%
2	8.500.000	50.000.000	15.000	45.000	0,09%	0,05%
3	17.000.000	75.000.000	30.000	90.000	0,09%	0,06%
4	En adelante	En adelante	60.000	180.000		

#### Distribución Frecuencia

Por tramo en función del **Monto de sus Recursos Ordinarios**

Tramo	abr-23	abr-24
1	71%	75%
2	10%	8%
3	5%	4%
4	14%	13%








#### Otras Presentaciones Actuaciones Profesionales tipo C

La propuesta de Ajuste de Derecho Fijo para el resto de las actuaciones Tipo C sera:

	abr-23	abr-24	ago-24	dic-24
1	6.500	20.000	28.000	33.600

BALANCE SOCIAL  
E.ORIGEN Y APLIC.DE FONDOS  
E.SITUACION PATRIMONIAL  
ESPECIALES  
ESTADO DE RESULTADOS  
RENDICION DE CUENTAS

FLUIR DE FONDOS  
FUNDACION  
INVENTARIO  
MANIFESTACION DE BIENES Y DEUDAS  
MOVIMIENTO DE CAJA O TESORERIA

- AFIP / DDJJ 
- DGR
  - Impuesto a las Actividades Económicas 
  - Impuesto de Sellos 
- Municipalidad TISHH
  - Publicidad y Propaganda 
- Habilitaciones
  - Sede Central 
  - Predio Social 
  - Ábaco 

Exenciones  
y  
Habilitaciones

# Delegaciones

- 1 – Se realizó la carpeta aislante de cemento sobre la oficina de la Secretaría Técnica
- 2 – Se levanto la pared del patio ( falta completar columnas y hacer revoque de la misma)
- 3 – Se realizó el encadenado de la tapia medianera
- 4 – Se cambiaron las chapas y se realizó la sobrecarga de las misma
- 5 – Se está realizando la columna para poder levantar la pared con el vecino del límite norte de la Delegación
- 6 – Se colocaron Cortinas Black Out en Planta Alta y las barandas de la escalera

Puesta en  
Valor Sedes

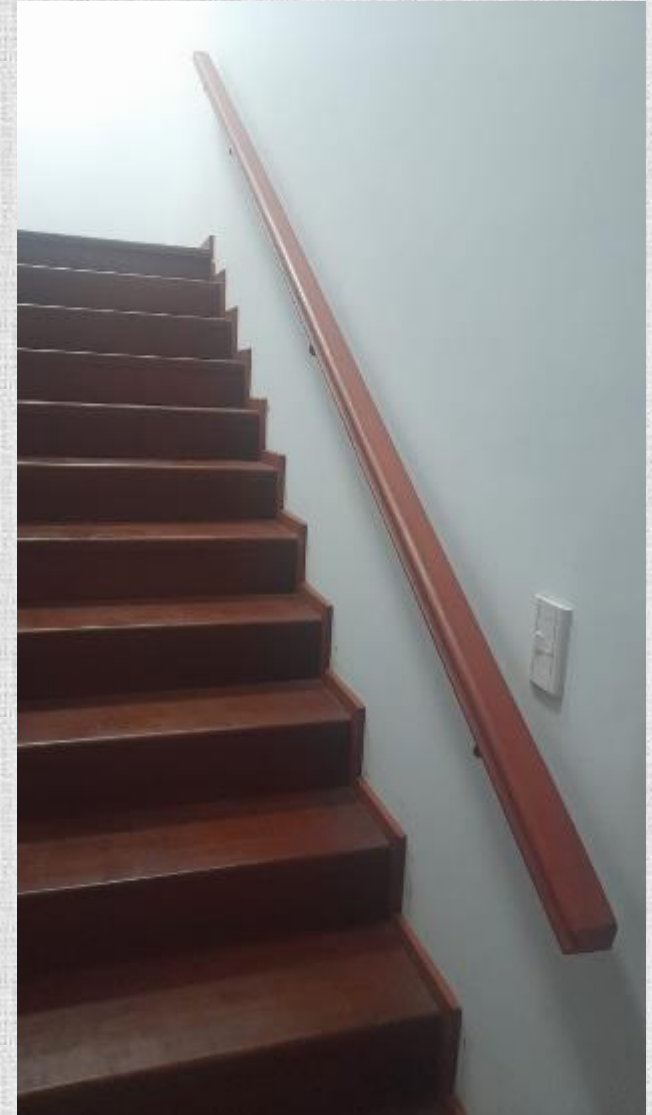
Tartagal





Puesta en  
Valor Sedes

Tartagal





# Delegaciones

- 1 – Colocación membrana asfáltica sobre losa de acceso y techos
- 2 – Hormigonado en losa de techo y pintura con membrana líquida
- 3 – Cambio de tanque de agua con arreglo de filtraciones, plomería y cambio de válvulas
- 4 – Caminera con hormigón
- 5 – Nuevas descargas para mejorar el desagote de techos

Puesta en  
Valor Sedes

Orán



- 1 – Colocación membrana asfáltica sobre parte del techo SUM
- 2 – Colocación de tejido para evitar anidamiento de pájaros
- 3 – Actualmente comenzando obra para reparar filtraciones del techo del SUM

Puesta en  
Valor Sedes

Metán





# Delegaciones

- 1 – Se elevaron las tapias medianeras
- 2 – Se realizó el encadenado de la tapia medianera
- 3 – Colocación de mosaicos en vereda
- 4 – Impermeabilización de techos y colocación de membranas

Puesta en  
Valor Sedes

Rosario



**Puesta en  
Valor Sedes**

**Rosario**





# Salón Ábaco

- 1 – Arreglo y curado de paredes y pintura exterior
- 2 – Arreglos de filtraciones y mantenimiento pintura interior

Puesta en  
Valor Sedes

Ábaco



- 1 – Arreglo de paredes y pintura interior y exterior del Salón
- 2 – Colocación de placas sidding (impermeables) en alero del Salón
- 3 – Refuerzo de las mesadas y colocación de todos los muebles de cocina
- 4 – Cartel de ingreso
- 5 – Pintura de garita, pérgola y sala de herramientas
- 6 – Arreglo y tensado de alambrados cancha de fútbol

Puesta en  
Valor Sedes

Salón





**Puesta en  
Valor Sedes**

**Predio**





- 1 – Arreglo de paredes y pintura interior y exterior del Quincho
- 2 – Cambio de membranas en techos baños y vestuarios
- 3 – Arreglo canaletas
- 4 – Cambio de placas de yeso

Puesta en  
Valor Sedes

Quincho





Horario de Atención de las Oficinas		
SECRETARÍA GENERAL	8:00	18:00
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	8:00	18:00
SECRETARÍA DE FINANZAS	8:00	18:00
SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN	8:00	18:00

TOTAL MATRICULADOS PROFESIONALES DE TERCER SEMESTRE			
MAYO DEL 2024 (COMPARACIÓN CON EL MES DE MAYO DEL 2023)			
BOJAS	BOJAS	BOJAS	BOJAS
2024	2023	2024	2023
2024	2023	2024	2023
2024	2023	2024	2023
2024	2023	2024	2023

## Portal Web

Los avances han sido significativos, mejorando las prestaciones de cada uno de los desarrollos para un mejor servicio al matriculado, en las **AP digitales, sistema de turnos, cuentas corrientes**, además de las mejores prestaciones para la **gestión interna**



## Sistema de Gestión Administrativa - Contable

Se estima que el sistema ha alcanzado prácticamente un 100% de sus prestaciones básicas, se ha logrado estabilidad y se continúa trabajando en distintas parametrizaciones, para mejorar procesos y reportes



## Sistema de Gestión CIB

Terminada la etapa de migración de libros, publicaciones y bases, este moderno sistema de gestión será otro beneficio para el uso del CIB, **simplifica la gestión y la búsqueda para el matriculado** y reduce la carga administrativa interna. **Permite gestionar desde el celular.**



## Botón de Pago

En el mes de Mayo de 2024 culminan las pruebas de funcionamiento, y estará operativo a partir del mes de Junio. Con esta modalidad, el matriculado podrá abonar DEP, Reservas, Tarjetas y otros servicios, ingresando a la plataforma desde el módulo de “cuentas corrientes” encontrará el ícono de pago



## Compras de equipamiento



### Renovación de equipos

- Institucional: **2**
- Capacitación: **1**
- Tesorería: **1**
- Sistemas: **1**
- CIMCE: **1**
- Autoridades: **3**

9



### Cámaras de Seguridad

- Sede Central: 8
- Predio: 2

10



### Otros equipos y Licencias

- Escáner para digitalización: 1
- Impresoras: 1
- UPS: 1
- Equipos de Wifi: 5
- Licencia SQL Server a perpetuidad*



## • CANTIDAD DE COLABORADORES

AL 01/01/2022: **53**

AL 31/12/2023: **52**

## • CANTIDAD DE Horas Extras

2022: **4.814**

2023: **2,600**

**-85,1%**

## COSTOS DE LICENCIAS POR ENFERMEDAD - PERÍODO 2023 -

Área	SUELDOS	CARGAS	Total
Administrativa	\$ 511.193	\$ 117.574	\$ 628.768
Técnica	\$ 677.258	\$ 155.769	\$ 833.027
Institucional	\$ 44.352	\$ 10.201	\$ 54.553
Maestranza	\$ 1.204.490	\$ 277.033	\$ 1.481.522
Sede Social	\$ 39.705	\$ 9.132	\$ 48.838
Delegaciones	\$ 113.855	\$ 26.187	\$ 140.042
<b>Total</b>	<b>\$ 2.590.853</b>	<b>\$ 595.896</b>	<b>\$ 3.186.750</b>

PERÍODO 2022 (VH)

**\$ 9.341.632**

## • DÍAS DE Vacaciones acumuladas

*(5 Colaboradores)*

2021-2022: **350 días**

Planificación al cierre 2024: **0**

## ALTAS DE COLABORADORES PERIODO 2023

COLABORADOR	PUESTO	TIPO DE CONTRATO	INGRESO	MOTIVO DE INCORPORACION
KADAR MAURO	ADMINISTRATIVO DE CAPACITACION	A TIEMPO INDETERMINADO	4/10/2023	REEMPLAZO POR RENUNCIA DE PERSONAL
BERMUDEZ LEONARDO	ADMINISTRATIVO CONTABLE	A PLAZO FIJO	13/11/2023	DESARROLLO PROFESIONAL DEL TRABAJADOR
SARAVIA AMADO OSCAR	COORDINADOR DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS CONTABLES Y DE TESORERIA	A TIEMPO INDETERMINADO	1/12/2023	NECESIDAD DE PERSONAL PARA COORDINAR PROCESOS DE ÁREAS CONTABLE Y TESORERÍA CON IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA TANGO GESTIÓN
CASTILLO ARIEL	COORDINADOR DE MESA DIRECTIVA	A PLAZO FIJO	12/12/2023	NECESIDAD DE PERSONAL PARA COORDINAR PROCESOS OPERATIVOS DE AMBAS SECRETARÍA Y DE ÁREAS DEPENDIENTES DE MESA DIRECTIVA HASTA EL FIN DE LA GESTIÓN 2021 - 2023

## BAJAS DE COLABORADORES PERIODO 2023

COLABORADOR	PUESTO	TIPO DE CONTRATO	FECHA DE BAJA	MOTIVO DE BAJA
JAMES VALERIA ALEJANDRA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	A TIEMPO INDETERMINADO	16/01/2023	SE DA POR DESPEDIDO
VALLEJOS MARIA EUGENIA	ADMINISTRATIVO DE CAJA	EVENTUAL	8/3/2023	FIN DE CONTRATO
JAMES DANIEL SEBASTIAN	RESPONSABLE SEDE SOCIAL	A TIEMPO INDETERMINADO	19/04/2023	FIN RESERVA DE PUESTO
RODRIGUEZ CARLOS ALFREDO	ADMINISTRATIVO CONTABLE	EVENTUAL	31/5/2023	FIN DE CONTRATO
LOTUFO HADDAD MICAELA	SECRETARIO TECNICO ADJUNTO	A TIEMPO INDETERMINADO	12/06/2023	RENUNCIA
LLEVARA ERICA BEATRIZ	ASISTENTE DE CAPACITACION	A TIEMPO INDETERMINADO	01/10/2023	RENUNCIA
LIENDRO RAMOS JUAN ANGEL	ADMINISTRATIVO DE CAJA	A TIEMPO INDETERMINADO	31/12/2023	JUBILACION

## PROMOCIONES DE COLABORADORES PERIODO 2023

COLABORADOR	PUESTO	PUESTO PROMOVIDO	FECHA	MOTIVO DE PROMOCION
GONZALEZ MILAGRO HERNAN	RESPONSABLE DE MAESTRANZA	ADMINISTRATIVO DE CAJA	14/03/2023	ROTACION DE PUESTO DE ADMINISTRATIVO DE CAJA (JUAN ANGEL LIENDRO)
DIAZ ALFREDO NICOLAS	AUXILIAR DE MAESTRANZA	RESPONSABLE DE MAESTRANZA	14/3/2023	PROMOCION DE RESPONSABLE DE MAESTRANZA (HERNAN GONZALEZ)
CAYO BRIZUELA GONZALEZ ANAHI ARACELI DEL ROSARIO	ADMINISTRATIVO DE CAPACITACION	ASISTENTE DE CAPACITACION	1/10/2023	RENUNCIA DE ASISTENTE DE CAPACITACION (ERICA LLEVARA)

Área	Cantidad	Asistentes	Mix
Tributaria y Previsional	20	1514	43,2%
Legislación Laboral	8	715	20,4%
Informática y Comunicaciones	4	273	7,8%
Administración	4	259	7,4%
Contabilidad	3	117	3,3%
Política Profesional	2	70	2,0%
Finanzas	1	68	1,9%
Economía	2	60	1,7%
Sector Público	1	60	1,7%
Auditoría	1	50	1,4%
Ética	2	49	1,4%
Idioma Extranjero	5	48	1,4%
Responsabilidad y Balance Social	3	41	1,2%
Estadística y Actuarial	2	39	1,1%
Sociedades y Asociaciones	1	38	1,1%
Actuación Judicial y Resolución de Conflictos	1	25	0,7%
Marketing	1	24	0,7%
Calidad	1	23	0,7%
Comercio Exterior	1	15	0,4%
Educación y Capacitación Docente	1	15	0,4%
<b>Total</b>	<b>64</b>	<b>3503</b>	

## Cursos 2023

20 áreas  
temáticas

100%  
cumplimiento  
FACPCE

64  
Capacitaciones

3503  
Asistentes





CONSEJO PROFESIONAL DE  
CIENCIAS ECONÓMICAS DE SALTA

**AUTORIDAD DE REGISTRO**  
Oficina Salta - Sede Central

Plataforma de Firma Digital  
Remota PFDR



Oficina de Tramitación  
**Firma Digital**

**Argentina.gov.ar**  
Dirección Nacional de Firma Digital e Infraestructura Tecnológica.  
Subsecretaría de Innovación.  
Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología.

Jefatura de Gabinete de Ministros  
Presidencia de la Nación

## Nuevo servicio para Matriculados, Comitentes y público en general (Desde Junio 2023)

Presentación de Documentación que acredite la factibilidad del CPCEs como Autoridad de Registro (TAD AFIP y Secretaría de Innovación de la Nación) más un seguro de caución

Constitución como Autoridad de Registro para **Firma Digital Remota** (tecnología para Smartphone) y Móvil (itinerante para nuestras Delegaciones)

Capacitación de Colaboradores con Exámenes Parciales y Finales (“excluyentes”) para:

- 1 Responsable Autoridad de Registro
- 2 Oficiales de Registro
- 1 Oficial Técnico

Los exámenes fueron rendidos y **aprobados el 21/12/2023**

## Ante Proyecto Galpón España 1460

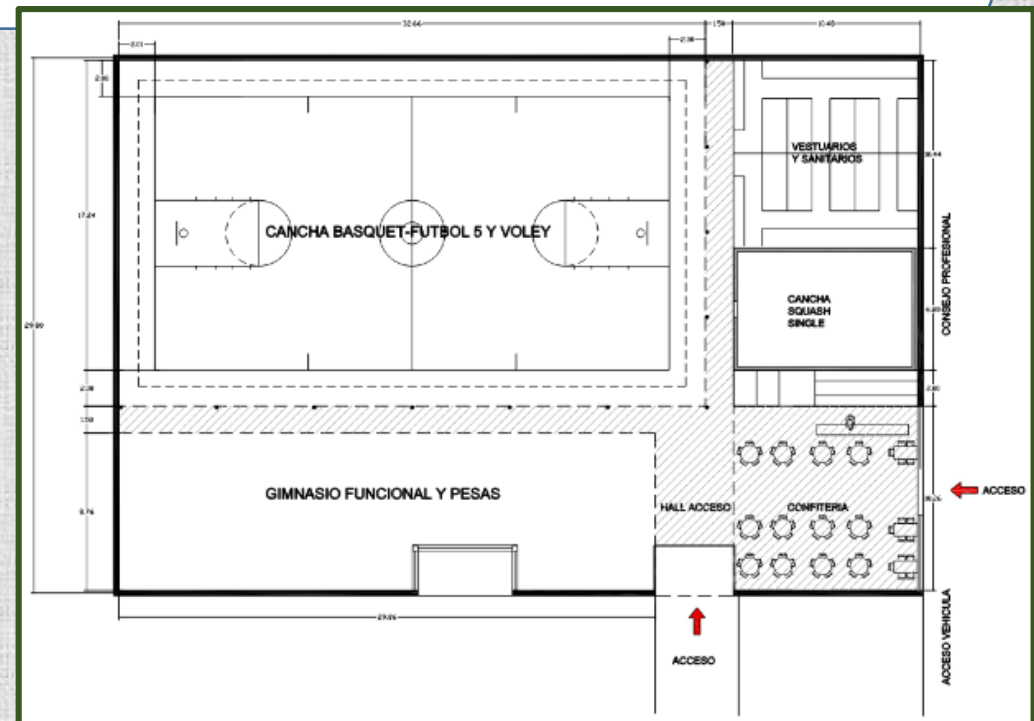
En Acta de Reunión del Consejo Directivo N°1828, se aprobó por unanimidad contratar el servicio de profesionales de Ingeniería y Arquitectura para realizar un ante proyecto que incluya:

- Relevamiento, análisis y diagnóstico de estructura, obsolescencia de materiales
- Factibilidad y propuesta sobre los usos posibles del inmueble

De acuerdo a las visitas realizadas por funcionarios municipales y especialistas en estudios de seguridad, determinaron dos usos que pueden ser aprobados por las normas actuales:

- Polideportivo y área de esparcimiento (respetando las disposiciones sobre ruidos molestos)
- Playa de estacionamiento

- ❑ *El Estudio de Seguridad es el paso previo para solicitar la HABILITACIÓN del inmueble*
- ❑ *Se puede realizar con los dos usos posibles por el mismo costo*
- ❑ *Luego de la decisión del CPCES sobre el uso asignarle, se pide la Habilitación*
- ❑ *El costo de las obras será obtenido luego de la presentación del ante proyecto*





***Muchas Gracias!***